



ประกาศวิทยาลัยสงฆ์นครน่าน
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ไว้ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๒ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพติด

๓. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์สมัครสอบ ติดต่อขอรับรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงานบริหารวิทยาลัยสงฆ์นครน่านฯ ตำบลฝายแก้ว อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน โทร. ๐๕๔-๖๐๑๐๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. เว้นวันพฤษภาคมและวันศุกร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๔.๑ ประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปริญญาบัตร และทะเบียนแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโท ให้นำวุฒิปริญญาตรีมาประกอบด้วย)

๔.๒ หนังสือสุทธิ หรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ภาพสี)

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๖ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติพินเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความในข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬารามราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๕.๑ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๖.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัย (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬารามราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬารามราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙ และประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬารามราชวิทยาลัย เรื่อง การสรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ.๒๕๔๒

(๒) ความรู้ความสามารถด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านงานธุรการ งานฐานข้อมูล และการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต

๖.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้นๆ

๖.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เชี่ยวชาญ ความรู้รอบตัว ทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษ และมนุษยสัมพันธ์

๗. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ตามข้อ ๖.๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๒ โดยวิธีการสอบข้อเขียน และดูความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๓ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. วัน เวลาทำการสอบ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ

๘.๑ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ที่ป้ายประกาศหน้าห้องประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ และ <http://www.nan.mcu.ac.th/>

๘.๒ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. สอบภาคปฏิบัติ

๘.๓ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ที่ป้ายประกาศหน้าห้องประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ อาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติฯ และ <http://www.nan.mcu.ac.th/>

๘.๔ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ ตำแหน่งตามข้อ ๑๐

๙. เกณฑ์ตัดสิน

๙.๑ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาค ตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๖.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือก ฯ ถือเป็นที่สุด

๑๐. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๓ ตำแหน่ง ดังนี้

ส่วนงาน	ตำแหน่ง	เลขที่	คุณสมบัติ
ศูนย์บัณฑิตศึกษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (๑ อัตราจ้าง)	๕๒๑๘๐๐๓	๑. เป็นบรรพชิตหรือคฤหัสถ์ ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สาขาวิชา วิศวกรรมซอฟต์แวร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๓. มีความสามารถและทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน ได้ดีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ อัตราเงินเดือน ช่วงทดลองงาน ๑๐,๐๐๐ บาท ๓ เดือน ผ่านทดลองงาน ๑๐,๕๐๐ บาท หมายเหตุ ถ้อยแถลงกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด หากไม่ผ่านการทดลองงาน
สำนักงานกิจการทั่วไป	แม่บ้าน (๒ อัตราจ้าง)	-	๑. คฤหัสถ์ เพศหญิง ๒. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ๓. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ประสานงานเก่ง มีจิตอาสาและทุ่มเทกับงาน อัตราเงินเดือน ช่วงทดลองงาน ๖,๕๐๐ บาท ๓ เดือน ผ่านทดลองงาน ๗,๐๐๐ บาท หมายเหตุ ถ้อยแถลงกรรมการฯ เป็นที่สิ้นสุด หากไม่ผ่านการทดลองงาน

๑๑. วันประกาศผลสอบ และรายงานตัว

๑๑.๑ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศรายชื่อผู้สอบได้และรับเอกสารรายงานตัว

๑๑.๒ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ รายงานตัวที่ สำนักงานวิทยาลัยสงฆ์นครน่านฯ ผู้ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดต่อสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(พระราชันท์วัชรบัณฑิต,รศ.ดร.)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์นครน่าน เฉลิมพระเกียรติฯ